



№ 195-о/д

от 27.10.2021г.

Приказ

О проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 13.08.2021 № под-1042/21 «Об утверждении Календарного плана мероприятий Министерства образования и науки Республики Татарстан на 2021/2022 учебный год», Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», с изменениями и дополнениями, с приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан № под-1326/21 от 19.10.2021 «О проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2021-2022 учебном году», в целях организованного проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2021-2022 учебном году, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по математике, физике, химии, биологии, экологии, астрономии, информатике, географии, экономике, обществознанию, технологии, истории, иностранным (английскому, немецкому, французскому, китайскому, испанскому и итальянскому) языкам, праву, русскому языку, литературе, основам безопасности жизнедеятельности, физической культуре, искусству (МХК) согласно графику, утвержденному приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан № под - 1326/21 от 19.10.2021 «О проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году» (далее - график).

2. Провести муниципальный этап республиканской олимпиады школьников по русскому языку и русской литературе для учащихся школ с родным языком обучения, родным (чувашскому, удмуртскому, марийскому, мордовскому) языкам и литературе, родному (татарский) языку и родной (татарская) литературе для учащихся школ с родным языком обучения, родному (татарский) языку и родной (татарская) литературе для обучающихся-татар школ с русским языком обучения, татарскому языку для русскоязычных учащихся школ с русским языком обучения, восточным (арабскому и турецкому) языкам, геологии, истории Татарстана и татарского народа согласно графику.

3. Организовать проведение муниципального этапа республиканской олимпиады школьников для обучающихся 4,5,6 классов по математике, русскому языку, английскому языку, татарскому языку, для обучающихся 3-6 классов по ОБЖ согласно графику.

4. При организации и проведении всероссийской и республиканской олимпиад школьников в Республике Татарстан в 2021/2022 учебном году строго руководствоваться и соблюдать Порядок проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в Республике Татарстан в 2021/2022 учебном году, утвержденный приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан № под-1326/21 от

5. Обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

6. Местами проведения олимпиады определить образовательные организации, в которых проходят обучение участники олимпиад.

7. Руководителю учебно-методического отдела МКУ "Отдел образования" Хуснутдиновой А.М. обеспечить:

своевременное получение заданий и ключей к заданиям муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад, тиражирование комплектов заданий муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад по количеству участников предметной олимпиады;

- сохранность и конфиденциальность полученных материалов;
- своевременную передачу комплектов заданий и ключей к заданиям муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад представителям оргкомитета олимпиады;
- обеспечить качественную и объективную проверку теоретических работ и оценку практических испытаний участников предметных олимпиад;
- своевременное и безошибочное занесение необходимых данных в личном кабинете сайта <http://olimprocrf.ru/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2021/2022 учебном году согласно установленным МО и Н РТ срокам;
- своевременное подведение итогов муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2021/2022 учебном году по каждому предмету и представление в ГАОУ «РОЦ» пакета отчетных документов в соответствии с п.п.10, 11 утвержденной инструкции специалиста-куратора, ответственного за проведение в муниципальных образованиях Республики Татарстан муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2021/2022 учебном году.

8. Председателям жюри обеспечить качественную и объективную проверку теоретических работ и оценку практических испытаний участников предметных олимпиад.

9. Назначить методиста МКУ «Отдел образования» Хабибуллина И.И. ответственным за своевременное размещение протоколов в сети Интернет.

10. Утвердить прилагаемые:

- график, необходимое количество аудиторий и ответственных за организацию олимпиады (Приложение 1);
- организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в Атнинском муниципальном районе в 2020/2021 учебном году (Приложение 2);
- состав оргкомитета (Приложение 3);
- состав жюри (Приложение 4).

11. Контроль за исполнением данного приказа возложить на руководителя учебно-методического отдела МКУ «Отдел образования» Хуснутдинову Алсу Мисалимовну.

И.о.начальника

Г.З.Халикова

Приложение 1
к приказу МКУ «Отдел образования»
Атнинского районного
исполнительного комитета
№ 195-о/д от 27.10.2021 г.

График, необходимое количество аудиторий и ответственные за организацию олимпиады

Дата, день недели	Предмет	Количество участников	Ответственный за проведение олимпиады
10 ноября среда	История	22	Гарипова М.Н.
11 ноября четверг	Литература	20	Нигматова Л.И.
15 ноября понедельник	Искусство	10	Ахметгалиева Г.Ф.
17 ноября среда	Обществознание	36	Гарипова М.Н.
18 ноября четверг	Информатика	0	Хабибуллин И.И.
19 ноября пятница	Экология	25	Бадикова Г.Ш.
22 ноября понедельник	Экономика	0	Гарипова М.Н.
23 ноября вторник	Астрономия	13	Мухаметшина Т.Т.
24 ноября среда	География	34	Бадикова Г.Ш.
25 ноября четверг	Английский язык (письм)	61	Хабибуллина З.Т.
26 ноября пятница	Английский язык (устно)	61	Хабибуллина З.Т.
27 ноября суббота	Физика	25	Мухаметшина Т.Т.
29 ноября, понедельник	Химия	14	Бадикова Г.Ш.
30 ноября, вторник	Биология	58	Бадикова Г.Ш.
2 декабря четверг	ОБЖ (теория)	61	Ахметгалиева Г.Ф.
3 декабря пятница	ОБЖ (практика)	33	Ахметгалиева Г.Ф.
4 декабря суббота	Русский язык	81	Нигматова Л.И.
6 декабря понедельник	Право	10	Гарипова М.Н.
7 декабря Вторник	Математика	78	Мухаметшина Т.Т.
8 декабря среда	Физическая культура (теория)	45	Ахметгалиева Г.Ф.
9 декабря четверг	Физическая культура (практика)	45	Ахметгалиева Г.Ф.

11 декабря суббота	Технология (теория+практика)	12	Ахметгалиева Г.Ф.
13 декабря понедельник	Геология	5	Бадикова Г.Ш.
14 декабря вторник	История Татарстана и татарского народа	4	Гарипова М.Н.
15 декабря среда	Родная (татарская) литература для учащихся-татар школ с русским языком обучения	7	Нигматова Л.И.
16 декабря четверг	Родной (татарский) язык для учащихся школ с татарским языком обучения	73	Нигматова Л.И.
17 декабря пятница	Родной (татарский) язык для учащихся- татар школ с русским языком обучения	23	Нигматова Л.И.
18 декабря суббота	Татарский язык для учащихся русскоязычных групп школ с русским языком обучения	3	Нигматова Л.И.
20 декабря понедельник	Родная (татарская) литература для учащихся школ с татарским языком обучения	24	Нигматова Л.И.
21 декабря вторник	Русский язык для учащихся школ с родным языком обучения	47	Нигматова Л.И.
22 декабря среда	Русская литература для учащихся школ с родным языком обучения	20	Нигматова Л.И.

**Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году
в Атнинском муниципальном районе**

1. Организатор муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников - МКУ «Отдел образования» Атнинского районного исполнительного комитета.

2. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников проводится с 10 ноября по 11 декабря 2021 года по следующим предметам: математика, физика, экология, биология, история, обществознание, право, география, химия, астрономия, русский язык, литература, английский язык, ОБЖ, технология, физическая культура, информатика и ИКТ, искусство (МХК).

3. Муниципальный этап республиканской олимпиады школьников проводится с 13 по 22 декабря 2021 года татарскому языку и татарской литературе для учащихся школ с татарским языком обучения, татарскому языку и татарской литературе для учащихся-татар школ с русским языком обучения, татарскому языку для учащихся русскоязычных групп школ с русским языком обучения, русскому языку и русской литературе для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения, геологии, истории Татарстана и татарского народа.

25 ноября 2021 г. проводится муниципальный этап всероссийской олимпиады по английскому языку для 7-11 классов и республиканской - для 4 - 6 классов.

3 декабря 2021 г. проводится муниципальный этап всероссийской олимпиады по ОБЖ для 7-11 классов и республиканской - для 3 - 6 классов (теория).

4 декабря 2021 г. проводится муниципальный этап всероссийской олимпиады по русскому языку для 7-11 классов и республиканской - для 4-6 классов.

7 декабря 2021 г. проводится муниципальный этап всероссийской олимпиады по математике для 7-11 классов и республиканской - для 4 - 6 классов.

4. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

5. Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным республиканскими предметно-методическими комиссиями заданиям.

6. Местами проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету определить образовательные организации, в которых проходят обучение участники олимпиад.

7. На муниципальном этапе всероссийской олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

победители и призёры школьного этапа олимпиады текущего 2021/2022 учебного года;

победители и призёры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников предыдущего 2020/2021 учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

8. На муниципальном этапе республиканской олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

победители и призёры школьного этапа олимпиады текущего 2021/2022 учебного года;

победители и призёры муниципального этапа республиканской олимпиады школьников предыдущего 2020/2021 учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

9. Победители и призёры муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников предыдущего 2020/2021 года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят

выбрали на муниципальпит

10. Специалист-куратор, ответственный за организацию привед^{л.^} —
этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2021/2022 учебном году:

- заблаговременно информирует руководителей общеобразовательных учреждений, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утверждённых требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- своевременно получает задания и ключи к заданиям муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад;

- тиражирует комплекты заданий муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад по количеству участников предметной олимпиады;

- обеспечивает сохранность и конфиденциальность полученных материалов;

- своевременно передает комплекты заданий и ключей к заданиям муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад представителям оргкомитета олимпиады;

- своевременно размещает задания муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников, ключи и критерии оценивания заданий после окончания работы маори по проверке работ участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету согласно графику на официальном сайте в сети «Интернет»;

- обеспечивает своевременное и безошибочное занесение необходимых данных в личном кабинете сайта <http://olimprocr.ru/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2021 - 2022 учебном году согласно установленным МОиН РТ срокам;

- своевременно представляет в ГАОУ «Республиканский олимпиадный центр» статистическую отчетность и протоколы по результатам проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников;

- организует работу жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету по проверке олимпиадных работ в срок не более 2 рабочих дней со дня проведения олимпиады;

- знакомит участников муниципального этапа с предварительными протоколами и с датой рассмотрения апелляций, назначенной не позднее 3 рабочих дней после информирования участников о предварительных результатах муниципального этапа олимпиады;

- по предметам «Русский язык» и «Химия» организует сканирование кодированных бланков ответов учащихся и направляет в адрес ГАОУ «РОЦ» посредством корпоративной почты.

11. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своём участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала муниципального этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Порядком и представляет организатору муниципального этапа олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет».

12. Руководители образовательных организаций:

заблаговременно информируют участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утверждённых требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

организуют подвоз участников муниципального этапа олимпиады на место проведения олимпиады;

13. Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:

обеспечивает каждого участника олимпиады рабочим местом, оборудованным в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету; все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам;

осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

14. Начало проведения муниципального этапа олимпиад в 9.30.

15. Условия проведения муниципального этапа олимпиад:

- регистрация участников олимпиад проводится за 30 минут до начала проведения олимпиад;

- при проведении этапов олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету; все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам;

- учитывая ограничения, введенные санитарно-эпидемиологическим надзором, предусмотреть использование информационно-коммуникационных технологий в части организации показа, апелляции, а возможно и выполнения заданий;

- при проведении соревновательных туров придерживаться следующих требований:

обязательная термометрия на входе; при наличии повышенной температуры и признаков ОРВИ организаторы и другие лица, имеющие право находиться в месте проведения олимпиады, не допускаются;

«зигзагообразная» рассадка участников в аудиториях проведения соревновательных туров с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров;

обязательное наличие средств индивидуальной защиты для организаторов и участников олимпиады, в том числе масок и антисептиков.

В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами соответствующих этапов олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее - ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера;

обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета соответствующего этапа олимпиады;

обеспечение аудиторий для проведения олимпиады Увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих этапов олимпиады.

16. Представители организатора олимпиады в аудиториях:

до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету проводят инструктаж участников олимпиады - информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также о случаях нарушения в месте проведения олимпиады (использование неразрешенных справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.), о случаях удаления с олимпиады, о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

контролируют время, определенное требованиями к проведению каждой предметной олимпиады;

собирают выполненные олимпиадные работы, черновики, бланки с заданиями;

передают выполненные олимпиадные работы представителю оргкомитета муниципального этапа Олимпиады для кодирования (обезличивания) хранения.

17. Во время проведения олимпиады участники олимпиады:

должны соблюдать настоящий Порядок и требования к проведению муниципального этапа олимпиады, утверждённые организатором муниципального этапа олимпиады, центральными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада;

должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады;

не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

вправе подать апелляцию в оргкомитет соответствующего этапа олимпиады о нарушениях в месте проведения олимпиады (использование неразрешенных справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.) сразу после обнаружения нарушения, не покидая места проведения олимпиады.

18. В случае нарушения участником олимпиады настоящего Порядка и (или) утверждённых требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

19. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

20. Жюри муниципального этапа олимпиады:

принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными

обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета соответствующего этапа олимпиады;

обеспечение аудиторий для проведения олимпиады Увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих этапов олимпиады.

16. Представители организатора олимпиады в аудиториях:

до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету проводят инструктаж участников олимпиады - информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также о случаях нарушения в месте проведения олимпиады (использование неразрешенных справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.), о случаях удаления с олимпиады, о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

контролируют время, определенное требованиями к проведению каждой предметной олимпиады;

собирают выполненные олимпиадные работы, черновики, бланки с заданиями;

передают выполненные олимпиадные работы представителю оргкомитета муниципального этапа Олимпиады для кодирования (обезличивания) хранения.

17. Во время проведения олимпиады участники олимпиады:

должны соблюдать настоящий Порядок и требования к проведению муниципального этапа олимпиады, утверждённые организатором муниципального этапа олимпиады, центральными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада;

должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады;

не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

вправе подать апелляцию в оргкомитет соответствующего этапа олимпиады о нарушениях в месте проведения олимпиады (использование неразрешенных справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.) сразу после обнаружения нарушения, не покидая места проведения олимпиады.

18. В случае нарушения участником олимпиады настоящего Порядка и (или) утверждённых требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

19. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

20. Жюри муниципального этапа олимпиады:

принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными

осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

представляет результаты олимпиады её участникам;

рассматривает очно апелляции участников олимпиады с использованием видеofиксации;

определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады муниципального этапа;

представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;

составляет и представляет организатору муниципального этапа олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

21. Порядок проверки олимпиадных заданий:

- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ осуществляется членом оргкомитета Олимпиады по следующей схеме: первые две цифры - номер аудитории, следующие 2 цифры - класс, последние 3 цифры - порядковый номер олимпиадной работы. Например, шифр 010723 читается как «аудитория № 1, 7 класс, олимпиадная работа № 23» ;
- код олимпиадной работы (шифр) записывается на каждом листе олимпиадной работы;
- коды олимпиадных работ (шифры) вписываются в предварительный протокол оценки;
- коды олимпиадных работ (шифры) не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ;
- оценка олимпиадных работ осуществляется членами жюри в отделе образования или на базе МБОУ «Большеатнинская СОШ» на следующий день после проведения олимпиады, в 12.00;
- членам жюри передаются только закодированные работы, работы передаются членом оргкомитета муниципального этапа Олимпиады, осуществлявшим их кодирование;
- проверка работ осуществляется жюри в течение следующего дня после проведения олимпиады;
- письменные работы участников оцениваются не менее чем двумя членами жюри в соответствии с критериями;
- все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами - проверенная олимпиадная работа подписывается только теми членами жюри, которые оценивали выполнение заданий;
- результаты оценки заносятся в ведомость оценки олимпиадных работ с указанием количества баллов по каждому олимпиадному заданию и суммы баллов, набранных за выполнение всей олимпиадной работы;
- в сложных случаях (при сильном расхождении оценок жюри) письменная работа перепроверяется другим членом жюри; все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри;
- после раскодирования работ оформляются предварительные протоколы заседания жюри по каждой параллели классов; протоколы подписываются всеми членами жюри и размещаются на сайте отдела образования в течение 6 дней после проверки олимпиадных заданий.

22. Порядок разбора и проверки олимпиадных заданий:

- разбор олимпиадных заданий проводится в школах, осуществляется учителями-предметниками;
- любой участник олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри не позднее 3-х дней со дня проверки, по предварительным заявкам;
- в аудитории, где осуществляется процедура показа, могут присутствовать только участники олимпиады; родители и сопровождающие педагоги шпоказ работ не допускаются;
- работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-, видеосъёмку олимпиадных работ;

выставленными оаллами; апелляция подается в жюри школьного этапа олимпиады по предмету.

23. Порядок рассмотрения апелляций:

Апелляция рассматривается в случаях несогласия участника муниципального этапа олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы, а также в случаях выявления нарушений в местах проведения олимпиады.

Порядок рассмотрения апелляции доводится до сведения участников и сопровождающих их лиц до начала проведения муниципального этапа.

Апелляции участников муниципального этапа рассматриваются жюри совместно с оргкомитетом. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке с использованием видеофиксации.

Участнику муниципального этапа, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными соответствующей предметно-методической комиссией.

Предварительные результаты олимпиадной работы можно узнать в образовательной организации за 2 дня до начала процедуры апелляции.

Дату апелляции устанавливает председатель жюри в первые дни проверки работ, информация о дне апелляции указывается на сайте организатора муниципального этапа олимпиады.

1

При рассмотрении апелляции присутствует только участник, подавший заявление, имея при себе документ, удостоверяющий личность.

По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

об удовлетворении апелляции и изменении оценки в баллах.

Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Рассмотрение апелляции оформляется соответствующим протоколом, который подписывается соответствующими членами жюри и оргкомитета. Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в итоговый протокол и отчетную документацию. Окончательные итоги олимпиады утверждаются жюри с учетом результатов рассмотрения апелляций.

В течение 1 рабочего дня после проведения процедуры апелляции на сайте организатора муниципального этапа публикуются итоговые протоколы с общим рейтингом всех участников с присвоенными статусами по итогам муниципального этапа в данном муниципальном образовании.

В целях обеспечения при проведении этапов олимпиады равных условий участник олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о нарушениях в месте проведения олимпиады (использование неразрешенных справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.) сразу после обнаружения нарушения, не покидая места проведения олимпиады.

Оргкомитет соответствующего этапа олимпиады должен рассмотреть поданную апелляцию в течение 1 часа после подачи апелляции, оценить степень нарушения, согласно п. 17 Порядка удалить нарушителя, составив акт об удалении и аннулировании работы участника олимпиады. Ответственный за обеспечение порядка в аудитории при проведении олимпиады обязан написать объяснительную на имя организатора по факту нарушения.

Документами по рассмотрению апелляций являются:

-письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;

-журнал (листы) регистрации апелляций;

-протоколы проведения апелляции, которые передаются на хранение организаторам соответствующего этапа.

олимпиадных работ муниципального этапа по каждому предмету в каждой параллели классов.

Итоговые ведомости оценки олимпиадных работ оформляются как рейтинговая таблица результатов участников муниципального этапа по общеобразовательному предмету в каждой параллели классов, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

На основании выстроенного рейтинга жюри определяет победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады по каждой параллели классов в соответствии с утвержденной квотой:

- квота на количество победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской и республиканской олимпиад по каждому из определенных предметов устанавливается отдельно по каждому предмету в зависимости от количества участников муниципального этапа по каждой параллели.

- при количестве участников до 5 человек - определяется 1 победитель или призер. При количестве от 6 до 10 человек - 30 %; более 10 человек - 25 %;

- победителем муниципального этапа олимпиады признается участник муниципального этапа Олимпиады, набравший наибольшее количество баллов, но не менее 50% от максимально возможного;

- все участники муниципального этапа Олимпиады, которые набрали одинаковое наибольшее количество баллов, признаются победителями;

- призерами муниципального этапа олимпиады признаются участники муниципального этапа Олимпиады, следующие в рейтинге за победителем в соответствии с установленной квотой, но набравшие не менее 30 % от максимально возможного количества баллов.

Статус участника олимпиады «победитель», «призер», «участник» заносится в итоговую ведомость оценки олимпиадных работ.

Итоговые протоколы заседания жюри подписываются всеми членами жюри и передаются организатору Олимпиады на утверждение на следующий день после итогового заседания жюри.

После утверждения итогов муниципального этапа Олимпиады приказом МКУ «Отдел образования» Атинского районного исполнительного комитета протоколы размещаются на сайте МКУ «Отдел образования».

Победители и призёры муниципального этапа награждаются грамотами МКУ «Отдел образования».

**Состав оргкомитета
муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников
в 2021/2022 учебном году**

1. Мухаметгалиева А.Ф. - начальник МКУ «Отдел образования»;
2. Хуснутдинова А.М. - руководитель учебно-методического отдела МКУ «Отдел образования»;
3. Мухарлямова Г.Г. - главный бухгалтер МКУ «Отдел образования»;
4. Нигматова Л.И. - методист МКУ «Отдел образования»;
5. Хабибуллин И.И. - методист МКУ «Отдел образования»;
6. Мухаметшина Т.Т. - методист МКУ «Отдел образования».

!

**Состав жюри
предметных комиссий муниципального этапа
всероссийской и республиканской олимпиады школьников
в 2021/2022 учебном году**

Наименование предмета: биология			
№		ФИО (полностью)	Должность, школа
1	Председатель	Хисматуллин Рашит Махмутович	учитель биологии МБОУ «Староузюмская ООШ»
2	Секретарь	Гиззатова Айсылу Рафизовна	учитель биологии МБОУ «Кубянская СОШ»
3	Члены	Сабирзянова Гузель Наилевна	учитель биологии МБОУ «Берескинская СОШ»
4		Паутова Гузель Габдельнуровна	учитель биологии МБОУ «Кулле-Киминская ООШ»
5		Галиева Хамдия Джаудатовна	учитель биологии МБОУ «Кунгерская СОШ»

Наименование предмета: химия			
№		ФИО (полностью)	Должность, школа
1	Председатель	Галиева Хамдия Джаудатовна	учитель биологии МБОУ «Кунгерская СОШ»
2	Секретарь	Бадикова Гульназ Шамиловна	методист МКУ «Отдел образования»
3	Члены	Бариева Лейсира Мунировна	учитель химии МБОУ «Болынеатнинская СОШ»
4		Ганиева Лейсан Фаргатовна	учитель биологии МБОУ «Кубянская СОШ»
5		Закирова Равия Наилевна	учитель химии МБОУ «Новошашинская ООШ»

Наименование предмета: география			
№		ФИО (полностью)	Должность, школа
1	Председатель	Миннебаев Рафиль Хурматуллович	учитель географии и биологии МБОУ «Коморгузинская СОШ»
2	Секретарь	Бадикова Гульназ Шамиловна	методист МКУ «Отдел образования»
3	Члены	Шарифзянов Рашит Саубанович	учитель географии МБОУ «Староузюмская ООШ»
4		Загидуллина Зульфия Дамировна	учитель географии МБОУ «Кушарская ООШ»
5		Сабирова Разина Харисовна	учитель географии МБОУ «Болынеменгерская ООШ»

№;			^vjjvVrujv^ijD, iixvjxh
1	Председатель	Даминов Ирек Ильсурович	учитель географии и МБОУ «Болынеатнинская СОШ»
2	Секретарь	Бадикова Гульназ Шамиловна	методист МКУ «Отдел образования»
3	Члены	Шарифзянов Рашит Саубанович	учитель географии МБОУ «Староузюмская ООШ»
4		Загидуллина Зульфия Дамировна	учитель географии МБОУ «Кушарская ООШ»
5		Сабирзянова Гузель Наилевна	учитель географии МБОУ «Берескинская СОШ»

Наименование предмета: экология			
№		ФИО (полностью)	Должность, школа
1	Председатель	Бариева Лейсира Мунировна	учитель химии МБОУ «Болынеатнинская СОШ»
2	Секретарь	Бадикова Гульназ Шамиловна	методист МКУ «Отдел образования»
3	Члены	Миннебаев Рафиль Хурматуллович	учитель географии и биологии МБОУ «Коморгузинская СОШ»
4		Хайруллина Лейсания Аглиулловна	Учитель биологии и географии «Березинская ООШ»
5		Загидуллина Зульфия Дамировна	учитель географии МБОУ «Кушарская ООШ»

Наименование предмета: физика, астрономия			
№		ФИО (полностью)	Должность, школа
1	Председатель	Хакимзянова Алсу Мубаракзяновна	учитель физики МБОУ «Кунгерская СОШ»
2	Секретарь	Мухаметшина Талия Талгатовна	методист МКУ «Отдел образования»
3	Члены	Саяхов Ильнур Мансурович	учитель физики МБОУ «Новошашинская ООШ»
4		Хуснутдинов Раиль Гаптрашитович	Учитель физики МБОУ «Болынеатнинская СОШ»
5		Хакимзянов Хамит Газимович	учитель физики МБОУ «Кубянская СОШ»

Наименование предмета: технология			
№		ФИО (полностью)	Должность, школа
1	Председатель	Хайруллина Лейсания Аглиулловна	учитель технологии МБОУ «Березинская ООШ»
2	Секретарь	Ахметгалиева Гулынат Фанусовна	методист МКУ «Отдел образования»
3	Члены	Батршин Надир Шарипович	учитель технологии МБОУ «Кулле Киминская ООШ»
4		Закирова Равия Наилевна	Учитель технологии МБОУ «Новошашинская ООШ»
5		Закирова Альфия Талгатовна	учитель технологии МБОУ «Болынеатнинская СОШ»

№	Должность	ФИО (полностью)	Должность, школа
1	Председатель	Фазуллина Наиля Камилевна	учитель математики МБОУ «Болыпеатнинская СОШ»
2	Секретарь	Мухаметшина Талия Талгатовна	методист МКУ «Отдел образования»
3	Члены	Мубаракшина Лилия Радиковна	учитель математики МБОУ «Кушарская ООШ»
4		Хабибуллина Айсылу Мубаракзянова	учитель математики МБОУ «Кубянская СОШ»
5		Ахатов Марат Габделбарович	учитель математики МБОУ «Кунгерская СОШ»

Наименование предмета: английский язык			
№	Должность	ФИО (полностью)	Должность, школа
1	Председатель	Госманова Зухра Рашитовна	учитель английского языка МБОУ «Кунгерская СОШ»
2	Секретарь	Хабибуллина Зухра Тагировна	МКУ «Отдел образования»
3	Члены	Баширова Резеда Робертовна	учитель английского языка МБОУ «Болынеатнинская СОШ»
4		Хамидуллина Ирина Васильевна	учитель английского языка МБОУ «Кулле-Киминская ООШ»
5		Гайнетдинова Алия Рустемовна	учитель английского языка «Кубянская ООШ»

Наименование предмета: татарский язык			
№	Должность	ФИО (полностью)	Должность, школа
1	Председатель	Галиева Гульфия Фирдавесовна	учитель татарского языка и литературы МБОУ «Кунгерская СОШ»
2	Секретарь	Нигматова Лейсан Ильфатовна	методист МКУ «Отдел образования»
3	Члены	Сабирзянова Светлана Ильдусовна	учитель татарского языка и литературы МБОУ «Болынеатнинская СОШ»
4		Курбанова Гульнара Фаргатовна	учитель татарского языка и литературы МБОУ «Новошашинская ООШ»
5		Хайретдинова Зульфия Рашитовна	учитель татарского языка и литературы МБОУ «Берескинская СОШ»
6		Фазлиева Рамзия Габделбаровна	учитель татарского языка и литературы МБОУ «Болыиеменгерская ООШ»

Наименование предмета: татарская литература			
№	Должность	ФИО (полностью)	Должность, школа
1	Председатель	Галиева Гульфия Фирдавесовна	учитель татарского языка и литературы МБОУ «Кунгерская СОШ»
2	Секретарь	Нигматова Лейсан Ильфатовна	методист МКУ «Отдел образования»

	лаидаривпа	ivijjw j
4	Шамсутдинова Клара Кабировна	«Большеменгерская ООШ» учитель татарского языка и литературы МБОУ «Коморгузинская СОШ»
5	Галиахметова Гульшат Наиловна	учитель татарского языка и литературы МБОУ «Нижнекуюкская ООШ»
6	Шарафиева Гульбану Борисовна	учитель татарского языка и литературы МБОУ «Коморгузинская СОШ»

Наименование предмета: искусство			
№		ФИО (полностью)	Должность, школа
1	Председатель	Хабибуллина Алсу Фаязовна	учитель МХК МБОУ «Большеатнинская СОШ»
2	Секретарь	Ахметгалиева Гульшат Фанусовна	методист МКУ «Отдел образования»
3	Члены	Тухфатуллина Фардия Римхатовна	учитель МХК МБОУ «Кубянская СОШ»
4		Сафарова Рузия Ильясовна	учитель МХК МБОУ «Коморгузинская СОШ»
5		Закирова Альфия Талгатовна	учитель МХК МБОУ «Большеатнинская СОШ»

Наименование предмета: русский язык			
№		ФИО (полностью)	Должность, школа
1	Председатель	Сабилова Саимя Ахатовна	учитель русского языка и литературы МБОУ «Кулле-Киминская ООШ»
2	Секретарь	Нигматова Лейсан Ильфатовна	методист МКУ «Отдел образования»
3	Члены	Ахмадиева Фирая Мансуровна	учитель русского языка и литературы МБОУ «Большеменгерская ООШ»
4		Юсупова Гульфина Гарифулловна	учитель русского языка и литературы МБОУ «Кушарская ООШ»
5		Ахметзянова Роза Рафкатовна	учитель русского языка и литературы МБОУ «Берескинская СОШ»

Наименование предмета: литература			
№		ФИО (полностью)	Должность, школа
1	Председатель	Сабилова Саимя Ахатовна	учитель русского языка и литературы МБОУ «Кулле-Киминская СОШ»
2	Секретарь	Нигматова Лейсан Ильфатовна	методист МКУ «Отдел образования»
3	Члены	Гарипова Лилия Рафкатовна	учитель русского языка и литературы МБОУ «Большеатнинская СОШ»
4		Сулейманова Розалья	учитель русского языка и

			«кунгерская ииш»
5		Мингазова Галия Мухаметсалиховна	учитель русского языка и литературы МБОУ «Больнеатнинская СОШ»

Наименование предмета: история			
№		ФИО (полностью)	Должность, школа
1	Председатель	Закиров Фарит Халилович	учитель истории и обществознания МБОУ «Берескинская СОШ»
2	Секретарь	Гарипова Миляуша Нургалиевна	методист МКУ «Отдел образования»
3	Члены	Закиров Илынат Газимович	учитель истории и обществознания МБОУ «Новошашинская ООШ»
4		Хабибуллин Рамиль Шамилевич	учитель истории и обществознания МБОУ «Нижнекуюкская ООШ»
5		Хакимзянов Фанис Хабирович	учитель истории и обществознания МБОУ «Кубянская ООШ»

Наименование предмета: обществознание			
№		ФИО (полностью)	Должность, школа
1	Председатель	Закиров Фарит Халилович	учитель истории и обществознания МБОУ «Берескинская СОШ»
2	Секретарь	Гарипова Миляуша Нургалиевна	методист МКУ «Отдел образования»
3	Члены	Закиров Илынат Газимович	учитель истории и обществознания МБОУ «Больнеатнинская СОШ»
4		Шакирова Рамла Ренатовна	учитель обществознания МБОУ «Кунгерская СОШ»
5		Хакимзянов Фанис Хабирович	учитель истории и обществознания МБОУ «Кубянская ООШ»

Наименование предмета: право			
№		ФИО (полностью)	Должность, школа
1	Председатель	Закиров Фарит Халилович	учитель истории и обществознания МБОУ «Берескинская СОШ»
2	Секретарь	Гарипова Миляуша Нургалиевна	методист МКУ «Отдел образования»
3	Члены	Закиров Илынат Газимович	учитель истории и обществознания МБОУ «Новошашинская СОШ»

Наименование предмета: экономика			
№		ФИО (полностью)	Должность, школа
1	Председатель	Закиров Фарит Халилович	учитель истории и обществознания МБОУ

	1—	Нургалиевна	образования»
3	Члены	Закиров Илынат Газимович	учитель истории и обществознания МБОУ «Новошашинская ООШ»

Наименование предмета: физкультура, ОБЖ			
№		ФИО (полностью)	Должность, школа
1	Председатель	Сибгатуллин Рафиль Фаритович	учитель физкультуры и ОБЖ МБОУ «Кунгерская СОШ»
2	Секретарь	Ахметгалиева Гульшат Фанусовна	методист МКУ «Отдел образования»
3	Члены	Гатауллин Ильхам Махмутович	учитель физкультуры МБОУ «Большенеатнинская СОШ»
4		Хайруллин Рамиль Шамилович	учитель физкультуры МБОУ «Березинская ООШ»
5		Магсумов Накип Альтафович	учитель физкультуры МБОУ «Берескинская СОШ»

Наименование предмета: информатика			
№		ФИО (полностью)	Должность, школа
1	Председатель	Хакимзянова Нурания Идерисовна	учитель информатики МБОУ «Кубянская СОШ»
2	Секретарь	Хабибуллин Ильфар Илгизарович	методист МКУ «Отдел образования»
3	Члены	Хисматуллин Ильнур Рахимзянович	учитель информатики МБОУ «Нижнекуюкская ООШ»